



แบบประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระดับปริญญาตรีในสถานศึกษา
สำหรับอาจารย์นิเทศก์

โรงเรียน สังกัด

ชื่อนักศึกษา สาขาวิชา

ระดับ ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู
 ปริญญาตรี

วิชาที่ฝึกปฏิบัติการสอน

คำชี้แจง

อาจารย์ที่เลี้ยงมีหน้าที่ในการนิเทศและประเมินผลนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพระดับปริญญาตรีในสถานศึกษา 2
ช่วงเวลา ในแต่ละช่วงเวลามีจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ต่อนักศึกษา 1 คน

ระยะเวลาในการประเมินผล

ช่วงที่ 1	ช่วงที่ 2
ตั้งแต่วันที่/...../.....	ตั้งแต่วันที่/...../.....
ถึงวันที่/...../.....	ถึงวันที่/...../.....

ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพระดับปริญญาตรี คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

โทรศัพท์ 02 - 890 - 1801 ต่อ 2131

โทรสาร 02 - 890 - 2292

แนวทางการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูป

.....

1. จำนวนครั้งของการนิเทศ

อาจารย์พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์ ทำหน้าที่ใน การนิเทศ 2 ช่วงเวลา ในแต่ละช่วงเวลา มีจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง รวมทั้งสิ้น 4 ครั้งต่อนักศึกษา 1 คน

2. ระยะเวลาที่ทำการประเมินผล

อาจารย์พี่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศก์ประเมินผล 2 ครั้ง

ครั้งที่ 1 ระหว่าง เริ่มเปิดเรียน - กลางภาคเรียน

ครั้งที่ 2 ระหว่าง กลางภาคเรียน - ปลายภาคเรียน

3. เป้าหมายของการประเมินผล

การประเมินในครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 และครั้งที่ 3 หรือช่วงเวลาที่ 1 เป็นการประเมินเพื่อพัฒนา อาจารย์นิเทศก์ ควรบันทึกความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ ในสมุดบันทึกการนิเทศและในแบบประเมินผล การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาของอาจารย์นิเทศก์ พร้อมทั้งแจ้งนักศึกษาทราบเพื่อเป็นแนวทางให้ นักศึกษาได้นำไปปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

การประเมินในครั้งที่ 4 หรือช่วงเวลาที่ 2 เป็นการประเมินเพื่อตัดสินผลการปฏิบัติการสอนใน สถานศึกษา เมื่ออาจารย์นิเทศก์ประเมินผลในครั้งที่ 4 หรือช่วงเวลาที่ 2 เสร็จแล้วให้นำคะแนนไปกรอกลงใน ตารางสรุปผลการประเมิน และอาจมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมได้

4. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

อาจารย์นิเทศก์ประเมินโดยใช้เครื่องมือประเมิน 5 แบบดังนี้

- 1) แบบ ปว.1 : แบบประเมินคุณลักษณะและการปฏิบัติตนของนักศึกษา(10 คะแนน)
- 2) แบบ ปว.2 : แบบประเมินการปฏิบัติงานในหน้าที่ครูของนักศึกษา(10 คะแนน)
- 3) แบบ ปว.3 : แบบประเมินสมรรถภาพการสอนของนักศึกษา(20 คะแนน)
- 4) แบบ ปว.4 : แบบประเมินแฟ้มสะสมงานของนักศึกษา(10 คะแนน)
- 5) แบบ ปว.5 : แบบประเมินรายงานผลการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน(10 คะแนน)

5. ระดับผลการประเมิน

5	หมายถึง	ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดีมาก”
4	หมายถึง	ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี”
3	หมายถึง	ผลการประเมินอยู่ในระดับ “พอใช้”
2	หมายถึง	ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ควรปรับปรุง”
1	หมายถึง	ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ควรปรับปรุงอย่างยิ่ง”

6. สัดส่วนของการประเมินผล

ผู้ประเมิน	สัดส่วนการประเมิน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)	วิธีการประเมิน
1) อาจารย์พี่เลี้ยง	40%	ประเมินด้วย แบบ ปว.1,ปว.2, ปว.3
2) อาจารย์นิเทศก์	60%	ประเมินด้วย แบบ ปว.1,ปว.2, ปว.4 และ ปว.5
3) ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	20%	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินจากเวลาในการ ปฏิบัติงาน (สาย,ลา,ขาด)

9. เกณฑ์การตัดสินผลการประเมิน เมื่อสิ้นสุดการนิเทศ

คะแนน	ผลการประเมิน	ความหมาย
90-100	A	ดีเยี่ยม
80-89	B+	ดีมาก
75-84	B	ดี
65-74	C+	ดีพอใช้
60-69	C	พอใช้

55-59	D+	ควรปรับปรุง (ตก)
50-54	D	ควรปรับปรุงมาก (ตก)
0-49	E	ควรปรับปรุงอย่างยิ่ง (ตก)

แบบประเมินคุณลักษณะและการปฏิบัติตนของนักศึกษา

- คำชี้แจง 1. แบบประเมินผลนี้อาจารย์ที่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศก์ใช้ประเมินผลนักศึกษา 1 คน โดยประเมินผล 4 ครั้ง ต่อ 1 ภาคการศึกษา
2. โปรดกรอกคะแนนในช่องผลการประเมินตามสภาพจริงของนักศึกษา
3. โปรดนำผลการประเมินในครั้งที่ 4 ไปลงตารางสรุปผลการประเมิน

เกณฑ์การให้คะแนนแต่ละรายการประเมิน

- | | | | |
|---|-------|---------|--|
| 1 | คะแนน | หมายถึง | นักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติตนได้ |
| 2 | คะแนน | หมายถึง | นักศึกษาปฏิบัติตนได้แต่มีข้อเสอแนะ |
| 3 | คะแนน | หมายถึง | นักศึกษาปฏิบัติตนได้เป็นครั้งคราว |
| 4 | คะแนน | หมายถึง | นักศึกษาปฏิบัติตนสม่ำเสมอ |
| 5 | คะแนน | หมายถึง | นักศึกษาปฏิบัติตนสม่ำเสมอเป็นแบบอย่างได้ |

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	ประเมินครั้งที่ 1	ประเมินครั้งที่ 2	ประเมินครั้งที่ 3	ประเมินครั้งที่ 4
1. การแต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีกำหนด	5				
2. มีกิริยา มารยาท เหมาะสมกับกาลเทศะ	5				
3. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	5				
4. มีวุฒิภาวะทางอารมณ์	5				
5. ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนและมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี	5				
6. มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน	5				
7. ช่วยเหลือร่วมมือกิจกรรมในโรงเรียน	5				
8. แสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองสม่ำเสมอ	5				
9. ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่นักเรียน	5				
10. ปฏิบัติหน้าที่ตรงเวลา และเต็มเวลา	5				
11. มีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบวิชาชีพครู	5				
12. รัก เมตตา และปรารถนาดีต่อนักเรียน	5				
รวมคะแนน (60 คะแนน)	60	.....คะแนน	.....คะแนน	.....คะแนน	.....คะแนน
คะแนนเต็ม 10 คะแนน (คะแนนที่ได้ $\times \frac{1}{6}$)	10	.....คะแนน	.....คะแนน	.....คะแนน	.....คะแนน
ลงชื่อผู้ประเมิน		ลงชื่อ..... (.....) วันที่/...../.....	ลงชื่อ..... (.....) วันที่/...../.....	ลงชื่อ..... (.....) วันที่/...../.....	ลงชื่อ..... (.....) วันที่/...../.....

แบบประเมินการปฏิบัติงานในหน้าที่ครูของนักศึกษา

- คำชี้แจง 1. แบบประเมินผลนี้อาจารย์ที่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศก์ใช้ประเมินผลนักศึกษา 1 คน โดยประเมินผล 4 ครั้ง ต่อ 1 ภาคการศึกษา
2. โปรดกรอกคะแนนในช่องผลการประเมินตามสภาพจริงของนักศึกษา
3. โปรดนำผลการประเมินในครั้งที่ 4 ไปลงตารางสรุปผลการประเมิน

เกณฑ์การให้คะแนนแต่ละรายการประเมิน

- | | | | |
|---|-------|---------|--|
| 1 | คะแนน | หมายถึง | นักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติตนได้ |
| 2 | คะแนน | หมายถึง | นักศึกษาปฏิบัติตนได้แต่มีข้อเสนอนะ |
| 3 | คะแนน | หมายถึง | นักศึกษาปฏิบัติตนได้เป็นครั้งคราว |
| 4 | คะแนน | หมายถึง | นักศึกษาปฏิบัติตนสม่ำเสมอ |
| 5 | คะแนน | หมายถึง | นักศึกษาปฏิบัติตนสม่ำเสมอเป็นแบบอย่างได้ |

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	ประเมินครั้งที่ 1	ประเมินครั้งที่ 2	ประเมินครั้งที่ 3	ประเมินครั้งที่ 4
1. เอาใจใส่ดูแลนักเรียนสม่ำเสมอ	5				
2. ปรับปรุงชั้นเรียนได้เหมาะสม	5				
3. ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	5				
4. วัดและประเมินผลระหว่างภาค และปลายภาคเรียน ถูกต้องตามหลักวิชาการ	5				
5. ส่งเสริมให้ทำงานกลุ่ม และรายบุคคล	5				
6. จัดทำ/ รับผิดชอบโครงการ เพื่อพัฒนา ผู้เรียน	5				
7. จัดทำเอกสารงานธุรการชั้นเรียนได้ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	5				
8. ให้คำปรึกษาแนะนำนักเรียนที่มีปัญหาได้	5				
9. ร่วมมือทำกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน และชุมชนอย่างสร้างสรรค์	5				
10. ไม่ข้องเกี่ยวกับอบายมุขทุกประเภท	5				
11. ไม่ประพฤติผิดในเรื่องชู้สาว	5				
12. ไม่แสวงหาผลประโยชน์ หรือรับอามิสสินจ้างจากนักเรียน	5				
รวมคะแนน (60 คะแนน)	60	.....คะแนน	.....คะแนน	.....คะแนน	.....คะแนน
คะแนนเต็ม 10 คะแนน (คะแนนที่ได้ $\times \frac{1}{6}$)	10	.....คะแนน	.....คะแนน	.....คะแนน	.....คะแนน
ลงชื่อผู้ประเมิน		ลงชื่อ (.....) วันที่/...../.....	ลงชื่อ (.....) วันที่/...../.....	ลงชื่อ (.....) วันที่/...../.....	ลงชื่อ (.....) วันที่/...../.....

แบบประเมินสมรรถภาพการสอนของนักศึกษา

- ชี้แจง 1. แบบประเมินผลนี้อาจารย์พี่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศก์ใช้ประเมินผลนักศึกษา 1 คน โดยประเมินผล 4 ครั้งต่อ 1 ภาคการศึกษา
2. โปรดกรอกคะแนนในช่องผลการประเมินตามสภาพจริงของนักศึกษา
3. โปรดนำผลการประเมินในครั้งที่ 4 ไปลงตารางสรุปผลการประเมิน

เกณฑ์การให้คะแนนแต่ละรายการประเมิน

- 1 คะแนน หมายถึง นักศึกษา ไม่สามารถปฏิบัติตนได้
- 2 คะแนน หมายถึง นักศึกษาสามารถปฏิบัติได้แต่ต้องได้รับคำชี้แนะ
- 3 คะแนน หมายถึง นักศึกษาสามารถปฏิบัติได้เป็นครั้งคราว
- 4 คะแนน หมายถึง นักศึกษาสามารถปฏิบัติได้อย่างสม่ำเสมอ
- 5 คะแนน หมายถึง นักศึกษาสามารถปฏิบัติได้อย่างสม่ำเสมอเป็นแบบอย่างได้

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	ประเมินครั้งที่ 1	ประเมินครั้งที่ 2	ประเมินครั้งที่ 3	ประเมินครั้งที่ 4
ตอนที่ 1 บุคลิกภาพทั่วไป					
1.1 แต่งกายเหมาะสมกับความเป็นครู	5				
1.2 ใช้เสียง น้ำเสียงชัดเจน น่าฟังและ น่าสนใจ ใช้ภาษาสุภาพ ถูกต้องและเหมาะสม	5				
1.3 เชื่อมั่นในตนเอง มีไหวพริบใน การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างเหมาะสม กระตือรือร้น ในการสอน	5				
1.4 มีความประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี	5				
ตอนที่ 2 การจัดการเรียนรู้วิชาเฉพาะ					
2.1 การเตรียมการสอนและเนื้อหาสาระ					
- การจัดเตรียมแผนการจัดการเรียนรู้ ล่วงหน้า อย่างสม่ำเสมอ และเหมาะสม	5				
- ความรอบรู้ในเนื้อหาที่สอน	5				
- ความถูกต้องแม่นยำในเนื้อหาที่สอน	5				
- ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ ให้เหมาะสมกับการสอน	5				
2.2 การดำเนินการสอนและการจัดกิจกรรม การเรียนรู้					
- การนำเข้าสู่บทเรียนมีความเหมาะสม น่าสนใจ และมีความสัมพันธ์กับเนื้อหา	5				

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	ประเมินครั้งที่ 1	ประเมินครั้งที่ 2	ประเมินครั้งที่ 3	ประเมินครั้งที่ 4
- อธิบายหรือนำเสนอเนื้อหาได้ชัดเจน ถูกต้องและสามารถยกตัวอย่างได้ชัดเจน	5				
- การจัดกิจกรรม เทคนิคการจัด การเรียนรู้ได้เหมาะสมกับจุดประสงค์และ เนื้อหา มีความหลากหลายของกิจกรรม	5				
- ดำเนินการสอนสอดคล้องกับ แผนการสอน	5				
- มีการเสริมแรงในการสอน	5				
- มีความสามารถในการใช้ และ ผลิตสื่อการเรียนรู้	5				
2.4 การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้					
- ความหลากหลายของการวัดผล และตรงตามสภาพจริง	5				
- ความสอดคล้องกับจุดประสงค์	5				
- วิธีการและเครื่องมือการวัดและ ประเมินผลมีความสัมพันธ์กัน	5				
ตอนที่ 3 การจัดการชั้นเรียน					
3.1 ความสนใจและการตอบสนองของ นักเรียน	5				
3.2 ใส่ใจและให้นักเรียนมีส่วนร่วมใน การเรียน และมีความเป็นประชาธิปไตย	5				
3.3 สามารถควบคุมชั้นเรียนและสร้างวินัย ในชั้นเรียนได้	5				
ตอนที่ 4 จัดทำรายงานผลการจัดการเรียนรู้					
4.1 มีการบันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้	5				
4.2 มีการนำบันทึกผลหลังการจัดการเรียน ไปแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องของผู้เรียน	5				
4.3 สามารถสร้างเครื่องมือหรือกิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้	5				
4.4 มีการนำผลการจัดการเรียนรู้ต่อยอดสู่ งานวิจัยในชั้นเรียนได้	5				
รวมคะแนน (120 คะแนน)	120	.....คะแนน	.....คะแนน	.....คะแนน	.....คะแนน
คะแนนเต็ม 20 คะแนน (คะแนนที่ได้ $\times \frac{1}{6}$)	20	.....คะแนน	.....คะแนน	.....คะแนน	.....คะแนน
ลงชื่อผู้ประเมิน		ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....

แบบประเมินเพิ่มสะสมผลงาน

- คำชี้แจง**
1. แบบประเมินผลนี้สำหรับอาจารย์ที่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศก์ใช้ประเมินผลนักศึกษา 1 คน โดยประเมินผล 2 ช่วงเวลาต่อ 1 ภาคการศึกษา
 2. โปรดกรอกคะแนนในช่องผลการประเมินตามสภาพจริงของนักศึกษา
 3. โปรดนำผลการประเมินในช่วงที่ 2 ไปลงตารางสรุปผลการประเมิน

เกณฑ์การให้คะแนนแต่ละรายการประเมิน

- | | | | |
|---|-------|---------|--|
| 1 | คะแนน | หมายถึง | ผลการปฏิบัติงาน / ผลงาน มีข้อแก้ไขอย่างมาก |
| 2 | คะแนน | หมายถึง | ผลการปฏิบัติงาน / ผลงาน มีข้อแก้ไขค่อนข้างมาก |
| 3 | คะแนน | หมายถึง | ผลการปฏิบัติงาน / ผลงาน มีข้อแก้ไขพอประมาณ |
| 4 | คะแนน | หมายถึง | ผลการปฏิบัติงาน / ผลงาน ตีมีข้อแก้ไขเพียงเล็กน้อยเท่านั้น |
| 5 | คะแนน | หมายถึง | ผลการปฏิบัติงาน / ผลงาน ยอดเยี่ยมเกือบไม่มีข้อแก้ไขเลยใช้เป็นแบบอย่างได้ |

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	ประเมินช่วงที่ 1	ประเมินช่วงที่ 2
1. ลักษณะเชิงกายภาพของแฟ้ม			
1.1 องค์ประกอบครบถ้วน	5		
1.2 สะอาด ชัดเจนสวยงามเป็นระเบียบ	5		
2. ผลงานที่สะท้อนพัฒนาการ			
2.1 ด้านคุณลักษณะและการปฏิบัติงาน	5		
2.2 ด้านการปฏิบัติงานในหน้าที่ครู	5		
2.3 ด้านสมรรถนะการสอน	5		
2.4 สรุปพัฒนาการด้านต่างๆ	5		
3. หลักฐานสนับสนุน			
3.1 หลักฐานสนับสนุนเชื่อถือได้	5		
3.2 ตรงตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ	5		
รวมคะแนน (40 คะแนน)	40	..... คะแนน	..... คะแนน
คะแนนเต็ม 10 คะแนน (คะแนนที่ได้ $\times \frac{1}{4}$)	10	..... คะแนน	..... คะแนน
ลงชื่อผู้ประเมิน		ลงชื่อ (.....) วันที่...../...../.....	ลงชื่อ (.....) วันที่...../...../.....

- คำชี้แจง**
1. แบบประเมินผลนี้อาจารย์พี่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศก์ใช้ประเมินผลนักศึกษา 1 คน โดยประเมินผล 2 ช่วงเวลาต่อ 1 ภาคการศึกษา
 2. โปรดกรอกคะแนนในช่องผลการประเมินตามสภาพจริงของนักศึกษา
 3. โปรดนำผลการประเมินช่วงที่ 2 ไปลงตารางสรุปผลการประเมิน

เกณฑ์การให้คะแนนแต่ละรายการประเมิน

- | | | | |
|---|-------|---------|--|
| 1 | คะแนน | หมายถึง | ผลการปฏิบัติงาน / ผลงาน มีข้อแก้ไขอย่างมาก |
| 2 | คะแนน | หมายถึง | ผลการปฏิบัติงาน / ผลงาน มีข้อแก้ไขค่อนข้างมาก |
| 3 | คะแนน | หมายถึง | ผลการปฏิบัติงาน / ผลงาน มีข้อแก้ไขพอประมาณ |
| 4 | คะแนน | หมายถึง | ผลการปฏิบัติงาน / ผลงาน ดมีข้อแก้ไขเพียงเล็กน้อยเท่านั้น |
| 5 | คะแนน | หมายถึง | ผลการปฏิบัติงาน / ผลงาน ยอดเยี่ยมเกือบไม่มีข้อแก้ไขเลยใช้เป็นแบบอย่างได้ |

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	ประเมินช่วงที่ 1	ประเมินช่วงที่ 2
1. การประเมินพฤติกรรม / กระบวนการวิจัย			
1.1 ประพฤติ ปฏิบัติต่อผู้ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยด้วยความเหมาะสม	5		
1.2 ประเมินความก้าวหน้าในการทำวิจัยของตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงการทำวิจัยในขั้นตอนต่างๆ	5		
1.3 สามารถดำเนินการวิจัยควบคู่ไปกับการจัดการเรียนรู้	5		
1.4 ดำเนินงานวิจัยตามขั้นตอนด้วยความวิริยะอุตสาหะ	5		
1.5 สามารถสำรวจปัญหา เพื่อการวิจัยที่เหมาะสมได้ตามเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	5		
1.6 สามารถศึกษาค้นคว้าเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง โดยเน้นแหล่งปฐมภูมิ	5		
1.7 สามารถออกแบบการวิจัยได้เหมาะสมกับสภาพปัญหาของผู้เรียน โดยอาศัยเอกสารและงานวิจัยที่ได้ค้นคว้ามา	5		
1.8 สามารถสร้าง / พัฒนาเครื่องมือการวิจัยที่มีคุณภาพ	5		
2. การประเมินผลงานวิจัย			
2.1 ความชัดเจนของชื่อเรื่องวิจัย และความทันสมัยต่อสภาพในปัจจุบัน	5		
2.2 ระบุเหตุผล / ความจำเป็นในการทำวิจัยได้ชัดเจนและสมเหตุสมผล	5		
2.3 ความสอดคล้องของความมุ่งหมายของการวิจัยกับชื่อเรื่อง	5		
2.4 ขอบเขตการวิจัยชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับความมุ่งหมาย	5		
2.5 นิยามศัพท์เฉพาะ ตัวแปรที่ศึกษาได้ชัดเจนและถูกต้อง	5		
2.6 ดำเนินการวิจัยครบทุกขั้นตอน และถูกต้อง	5		
2.7 เครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูลสอดคล้องกับตัวแปรที่ศึกษา	5		
2.8 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลมีความเหมาะสม	5		

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	ประเมินช่วงที่ 1	ประเมินช่วงที่ 2
2.9 วิเคราะห์ข้อมูล แปลความหมาย และสรุปผลได้ถูกต้อง	5		
2.10 เสนอแนะการนำผลวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม	5		
รวมคะแนน (90 คะแนน)	90	..... คะแนน	..... คะแนน
คะแนนเต็ม 10 คะแนน (คะแนนที่ได้ $\times \frac{1}{9}$)	10	..... คะแนน	..... คะแนน
ลงชื่อผู้ประเมิน		ลงชื่อ (.....) วันที่/...../.....	ลงชื่อ (.....) วันที่/...../.....

ตารางสรุปผลการประเมิน

รายการประเมิน	คะแนน (60คะแนน)	หมายเหตุ
แบบประเมินคุณลักษณะและการปฏิบัติตนของ นักศึกษา (ปว. 1)(10 คะแนน)		
แบบประเมินการปฏิบัติงานในหน้าที่ครูของนักศึกษา (ปว. 2) (10 คะแนน)		
แบบประเมินสมรรถภาพการสอนของนักศึกษา (ปว.3) (20 คะแนน)		
แบบประเมินแฟ้มสะสมผลงาน (ปว. 4) (10 คะแนน)		
แบบประเมินรายงานผลการวิจัยในชั้นเรียน (ปว.5) (10 คะแนน)		
รวมคะแนนที่ประเมิน		

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ อาจารย์นิเทศก์
(.....)